



OGŁOSZENIE O NABORZE PARTNERA DO PROJEKTU Z DNIA 22.07.2025R.

Zgodnie z aktualnymi wymaganiami stawianymi przez Instytucję Zarządzającą Fundacja na rzecz Nauki Polskiej (zwana dalej również „Fundacją”) ogłasza otwarty nabór Partnera z zachowaniem zasad przejrzystości i równego traktowania, do współrealizacji trwającego Projektu realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021–2027, Działanie FENG.02.06 PRIME.

I. CEL I CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

Projekt PRIME jest typem działalności akceleratora. Niniejsze ogłoszenie odpowiada na zapewnienie niezbędnych działań do prowadzenia projektu akceleracji procesu komercjalizacji wyników badań naukowych z organizacji badawczych.

Głównym celem Projektu jest wsparcie skutecznej komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych (B+R) prowadzonych w polskich organizacjach badawczych. Projekt umożliwia Zespołom grantobiorców wybór optymalnej ścieżki wdrożeniowej dla opracowanego wynalazku m.in. poprzez założenie i rozwój spółki spin-off, udzielenie licencji lub sprzedaż praw do wynalazku. Zespoły planujące założenie i rozwój spółki mogą dodatkowo skorzystać z pomocy *de minimis*. Projekt realizowany jest w edycjach zaplanowanych na lata 2024-2029.

Do udziału w Projekcie prowadzony jest nabór, w formule otwartego i przejrzystego konkursu, w ramach określonych terminów. Dokumentacja dotyczące danego naboru, wraz z kryteriami oceny wniosków, wzorem umowy o dofinansowanie i regulaminem publikowana jest z odpowiednim wyprzedzeniem na stronie internetowej Fundacji. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku do Fazy I i II są polskie organizacje badawcze reprezentowane przez Zespoły projektowe złożone z: Lidera Naukowego – LN (główny wykonawca, odpowiedzialny za rozwój produktu i dopasowanie technologii do rynku), Lidera Biznesowego - LB (odpowiedzialny za rozmowy z przedstawicielami rynku, proces poszukiwania odbiorców produktu, budowę i implementację modelu biznesowego) oraz Opiekuna Transferu Technologii - OTT (odpowiedzialny za proces transferu wyników badań naukowych z ośrodka badawczego do rynku, w tym w szczególności tworzenie umów związanych z transferem technologii, zarządzanie i ochronę własności intelektualnej, łącznik pomiędzy Zespołem, a rodzimą organizacją badawczą). Zainteresowane organizacje badawcze składają wnioski w systemie informatycznym Fundacji, które następnie oceniane są przez ekspertów w ramach wcześniej opublikowanych, równych dla wszystkich kryteriów. Do udziału w Projekcie dopuszczone są Zespoły spełniające warunki określone w Dokumentacji. Pomiędzy Fazą I i II prowadzony jest proces selekcji w oparciu o opublikowane kryteria, których ocenę prowadzą eksperci wewnętrzni Projektu. Na etapie Fazy III również prowadzony jest nabór i ocena wniosków w oparciu o kryteria (prowadzona przez ekspertów), jednakże Wnioskodawcą może być wyłącznie podmiot (start-up) założony jako efekt realizacji poprzednich dwóch Faz. W ramach realizacji Grantów prowadzony jest proces merytorycznego monitoringu ich realizacji zapewniający stałe wsparcie Zespołów i podmiotów, ale również wczesne wykrywanie problemów i nieprawidłowości.

W ramach wsparcia grantobiorców wybranych w naborze Projekt realizowany jest w trzech fazach (Faza I-III), w trakcie których prowadzone są działania rozwojowe i selekcyjne, mające na celu identyfikację najbardziej perspektywicznych przedsięwzięć i przygotowanie ich do komercjalizacji.

Faza I (6 miesięcy) koncentruje się na budowie i integracji Zespołu projektowego oraz podnoszeniu jego kompetencji w obszarach biznesowych, komunikacyjnych i komercjalizacyjnych. Zespoły uczestniczą w szkoleniach i warsztatach, w tym w intensywnym wydarzeniu typu bootcamp. Każdy Zespół współpracuje z doświadczonym mentorem biznesowym i przy jego wsparciu prowadzi wstępne rozmowy z przedstawicielami rynku w celu weryfikacji dopasowania rozwiązania do potrzeb rynkowych. Faza kończy się procesem selekcji.

Faza II (od 3 do 18 miesięcy, okres realizacji określany jest przez każdy Zespół) przeznaczona jest dla Zespołów, które pozytywnie przeszły selekcję i wykazały potencjał dalszego rozwoju produktu oraz jego wdrożenia rynkowego. W tej fazie kontynuowany jest mentoring i doradztwo eksperckie, a Zespoły korzystają z indywidualnie dopasowanych szkoleń specjalistycznych, wizyty studyjnej w prestiżowym europejskim ekosystemie akademickich startupów oraz z kontaktów z instytucjami wspierającymi komercjalizację. Działania Zespołów skupiają się na pogłębionej analizie potrzeb rynkowych i dopasowaniu oferty. Prace prowadzone są w oparciu o wcześniej opracowaną strategię komercjalizacji, przy stałym wsparciu ekspertów i doradców.

Faza III (od 12 do 18 miesięcy) dedykowana jest wsparciu nowo utworzonych spółek spin-off wyłonionych w drodze konkursu, do którego mogą przystąpić uczestnicy Fazy II. Spółki te otrzymują wsparcie w zakresie rozwoju Zespołu i produktu, w celu zwiększenia ich szans rynkowych oraz przygotowania do pozyskania pierwszych klientów i/lub inwestorów oraz pomocy *de minimis*.

W ramach całego Projektu planowane jest przeprowadzenie 3-5 edycji złożonych z 3 Faz opisanych powyżej. Każda edycja może objąć wsparciem:

- a) 20- 45 trzyosobowych Zespołów w Fazie I,**
- b) 15 – 35 Zespołów w Fazie II oraz**
- c) 5 - 10 spółek w Fazie III.**

Każda kolejna edycja prowadzona jest z ok. 6-miesięcznym przesunięciem w stosunku do poprzedniej, tj. część działań w ramach danych edycji będzie prowadzona w tym samym czasie. Projekt jest otwarty dla naukowców ze środowiska międzynarodowego, a językiem w jakim prowadzone są działania w Projekcie jest język angielski.

II. CEL I ZAKRES PARTNERSTWA

Celem partnerstwa jest wspólna realizacja Projektu w latach 2025-2029 z zachowaniem okresu trwałości (art. 65 Rozporządzenia ogólnego¹) oraz jego systematyczna ewaluacja, ze szczególnym uwzględnieniem działań wspierających rozwój kompetencji biznesowych

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

zespołów naukowych zaangażowanych w komercjalizację wyników badań. Partner będzie odpowiedzialny za realizację następujących zadań:

1. udział w przygotowaniu szczegółowego planu Projektu na potrzeby kolejnych edycji;
2. przeprowadzenie okresowej ewaluacji Projektu – we współpracy z Fundacją oraz wybraną firmą zewnętrzną;
3. współrealizacja działań informacyjno-promocyjnych zgodnie z wytycznymi programu;
4. wsparcie Fundacji w poszukiwaniu ekspertów naukowo-gospodarczych spoza Polski do oceny wniosków grantowych oraz postępów prac Zespołów;
5. udział ekspertów Partnera w ocenie i selekcji Zespołów oraz ich projektów w ramach naborów;
6. organizacja i prowadzenie warsztatów w trakcie bootcampów - w uzgodnionym z Fundacją zakresie tematycznym;
7. kompleksowa realizacja programu mentoringowego, w tym w szczególności:
 - 1) budowa bazy doświadczonych mentorów biznesowych posiadających kompetencje w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych, zakładania, prowadzenia, skalowania start-upów,
 - 2) projektowanie przebiegu programu mentoringowego w ścisłej korelacji z programem szkoleń i warsztatów,
 - 3) koordynacja i obsługa merytoryczna procesu mentoringowego;
8. projektowanie i realizacja indywidualnych programów rozwoju wiedzy i kompetencji dla Liderów Naukowych i Liderów Biznesowych - w zakresie ustalonym z Fundacją;
9. projektowanie i realizacja programu szkoleń przygotowujących do uzyskania certyfikatu RTP (lub równoważnego) dla Opiekunów Transferu Technologii;
10. bieżące wsparcie eksperckie w realizacji zadań przez Zespoły oraz udział w ocenie postępów merytorycznych;
11. organizacja sieci kontaktów otoczenia biznesowego, niezbędnych do realizacji wywiadów rynkowych i inicjowania współpracy przez Zespoły;
12. projektowanie, realizacja i obsługa merytoryczna wizyt studyjnych w renomowanych ośrodkach wspierających przedsiębiorczość akademicką i transfer technologii poza granicami Polski, w tym: planowanie spotkań i działań networkingowych.

III. WARUNKI OGÓLNE PARTNERSTWA

A. Warunki współpracy

1. Fundacja na rzecz Nauki Polskiej pełni rolę Partnera Wiodącego i jest odpowiedzialna m.in. za zarządzanie Projektem, środkami finansowymi, organizację naborów grantobiorców, podpisywanie umów z grantobiorcami, wypłaty i rozliczanie grantów oraz zawieranie porozumienia, rozliczenia Projektu i kontakty z Instytucją Zarządzającą. Współpraca pomiędzy Stronami ma charakter partnerstwa projektowego, a nie relacji podwykonawczej, co oznacza, że Partner odpowiada za prowadzone działania jako



- niezależna strona z zapewnieniem nadzoru merytorycznego nad wykonaniem zadań oraz na własną odpowiedzialność;
2. Partner zobowiązany jest do zapewnienia możliwości przeprowadzenia kontroli oraz audytów przez uprawnione instytucje, w tym przez Fundację;
 3. Partner zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu przez okres wynikający z przepisów prawa oraz wytycznych programowych.
 4. Szczegółowe warunki współpracy określi umowa, której Założenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

B. Warunki finansowe partnerstwa

1. Finansowanie kosztów ponoszonych przez Partnera obejmuje wyłącznie koszty osobowe personelu zatrudnionego wyłącznie na podstawie umowy o pracę i zaangażowanego w realizację Projektu, wraz z 15% stawką ryczałtową na pokrycie kosztów pośrednich naliczanym od kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich wynagrodzeń. Koszty ponoszone przez Partnera podlegają refundacji na podstawie zaakceptowanych przez Fundację raportów okresowych;
2. Koszty personelu Partnera określone są na bazie godzinowej stawki jednostkowej. Stawka jednostkowa Partnera jest określana wg sposobu zgodnego z art. 55 ust. 2-5 rozporządzenia ogólnego w oparciu o rzeczywiste poniesione koszty dla personelu Partnera zaangażowanego w realizację zadań tożsamyh do tych określonych w projekcie. Do wyliczenia i rozliczenia stawki jednostkowej w sposób określony powyżej stosują się Wytyczne dotyczące Kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027² (Podrozdział 3.8. Personel projektu);
3. Wysokość stawki jednostkowej ustalonej zgodnie z art. 55 ust. 2-5 rozporządzenia ogólnego musi być potwierdzona na koszt kandydata na Partnera przed zawarciem umowy z Fundacją przez niezależnego audytora wskazanego przez Fundację;
4. Stawka jednostkowa pokrywa wyłącznie koszty pracy personelu merytorycznego, wydatki związane z realizacją zadań administracyjnych i zarządczych są uznawane za koszty pośrednie Projektu;
5. Partner ponosi wszelkie koszty związane z realizacją powierzonych zadań;
6. Partnerstwo nie przewiduje udzielania pomocy publicznej na rzecz Partnera ani generowania zysku po jego stronie.

C. Zakaz konkurencji

1. Partner zobowiązany jest do powstrzymania się od podejmowania jakichkolwiek działań o charakterze konkurencyjnym względem Projektu przez cały okres jego realizacji.
2. Partner, w tym członkowie jego personelu, nie może - samodzielnie ani za pośrednictwem podmiotów powiązanych - nawiązywać niezależnych relacji biznesowych z uczestnikami i grantobiorcami Projektu (np. spin-offami). Dotyczy to w szczególności: doradztwa komercyjnego, obejmowania udziałów w spółkach, zatrudniania członków Zespołów projektowych lub zatrudnienia w podmiotach grantobiorców, a także wykorzystywania rezultatów prac powstałych w ramach Projektu do celów własnych Partnera lub

² <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027/>



podmiotów z nim powiązanych, przez okres udzielanego wsparcia dla Zespołów grantobiorcy oraz w terminie 12 miesięcy po zakończeniu tego wsparcia.

IV. WYMAGANIA W STOSUNKU DO PARTNERA

1. Projekt będzie realizowany w partnerstwie z jednym podmiotem, wybranym w niniejszym postępowaniu, który posiada instytucjonalne doświadczenie w zakresie praktycznego wsparcia komercjalizacji wyników badań naukowych, zakładania, prowadzenia i skalowania startupów akademickich oraz współpracy ze środowiskiem naukowym, rynkowym i inwestycyjnym.
2. Partner wniesie do Projektu zasoby ludzkie (w tym potencjał kadrowy zaangażowany w realizację Projektu i swoje sieci kontaktów), organizacyjne (w tym know-how) i techniczne oraz wspólnie z Partnerem Wiodącym Projektu, tj. Fundacją na rzecz Nauki Polskiej będzie uczestniczyć w procesach planowania, realizacji i stałej ewaluacji działań w Projekcie.
3. Kandydat na partnera musi posiadać zdolność instytucjonalną, techniczną i ekonomiczną do realizacji Projektu, gwarantującą stabilną realizację zadań oraz zasoby organizacyjne i ludzkie wystarczające do przeprowadzenia swoich zadań i umożliwiające ich prawidłową realizację.
4. Ostateczny i szczegółowy opis zadań i zakres zaangażowania będą przedmiotem ustaleń zawartych w umowie o partnerstwie.
5. Zespół partnera będzie dyspozycyjny przez pełen okres przygotowania i realizacji Projektu, a także w przypadku konieczności prowadzenia prac związanych z rozliczaniem Projektu po okresie jego realizacji.
6. Partnerem może być podmiot krajowy lub pochodzący spoza granic Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie odrębnych przepisów, w tym wykluczenia, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1530 z późn. zm.).

A. Zasady wyboru partnera

1. Przy wyborze Partnera Fundacja będzie stosowała kryteria zmierzające do zapewnienia zgodności działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa, deklarowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa oraz doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze (por. art. 39. ust 2. pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021– 2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.), dalej również jako: Ustawa wdrożeniowa).
2. Zasady oceniania ofert:
 - 1) Ocena złożonych ofert prowadzona będzie zgodnie z wymogami zawartymi w art. 39 Ustawy wdrożeniowej, tj. z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów.



- 2) Przy wyborze Partnera kluczowy będzie potencjał danego podmiotu z punktu widzenia celów partnerstwa i założeń Projektu.
- 3) Przy wyborze Partnera Projektu oceniane będą w szczególności: zgodność przedmiotu działalności kandydata na Partnera z celami partnerstwa, oferowany wkład kandydata na Partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby), koncepcja sposobu realizacji działań w ramach Projektu i przypisanych zadań, deklarowany zakres współpracy w trakcie przygotowania i przebiegu kolejnych edycji Projektu oraz doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze.

Ocena będzie prowadzona dwuetapowo, tj. oferta jest oceniana pod kątem spełnienia warunków obligatoryjnych udziału w naborze określonych w Sekcji IV.B. niniejszego Ogłoszenia, a do kolejnego etapu oceny (kryteria punktowane) przejdą wyłącznie oferty spełniające (ocena: spełnia) wszystkie warunki obligatoryjne udziału w naborze. Oferty niespełniające wszystkich powyższych warunków obligatoryjnych udziału w naborze zostaną odrzucone.

- 4) W toku oceny ofert Fundacja przewiduje przeprowadzenie rozmów z kandydatami na Partnera spełniającymi warunki obligatoryjne udziału w naborze określone w pkt IV.B. niniejszego Ogłoszenia i zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do kandydata na Partnera o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.

B. Warunki obligatoryjne udziału w naborze

1. Do realizacji Projektu może zostać wybrany wyłącznie kandydat na Partner, który spełnia wszystkie poniższe warunki:
 - a) zakres działalności kandydata na Partnera jest zgodny z celami partnerstwa, celami Projektu i zakresem realizowanych zadań w Projekcie, tj. kandydat ma instytucjonalne, praktyczne doświadczeniem w zakresie: projektowania i realizacji programów akceleryjnych komercjalizacji wyników badań naukowych dla zespołów naukowych lub/i organizacji badawczych, projektowania i prowadzenia schematów szkoleniowych, warsztatowych, mentoringowych oraz wsparcia w zakładaniu i prowadzenia startupów akademickich na wczesnym etapie rozwoju;
 - b) działalność kandydata na Partnera ma charakter międzynarodowy, tj. prowadzone działania/zrealizowane inicjatywy były prowadzone również poza krajem Partnera i dla podmiotów zagranicznych;
 - c) kandydat na Partnera posiada potencjał kadrowy i dysponuje personelem (minimum 5 osób) umożliwiającą zaprojektowanie i realizację szkoleń i warsztatów w zakresie niezbędnym do prowadzenia wsparcia w komercjalizacji, w szczególności w zakresie:
 - i. rozwoju kompetencji miękkich w procesie tworzenia zespołu i komercjalizacji,
 - ii. znajomości strategii transferu wiedzy oraz procesów komercjalizacji wyników badań naukowych,

- iii. zarządzania własnością intelektualną i tworzenia umów transferu własności intelektualnej,
 - iv. prowadzenia procesów dopasowania rynkowego i prowadzenia wywiadów rynkowych,
 - v. komunikacji wyników badań naukowych, w tym proces pitchingu,
 - vi. budowania modeli biznesowych,
 - vii. powoływania i zarządzania startupami naukowymi;
 - d) kandydat na Partnera posiada potencjał kadrowy i praktyczne doświadczenie do zaprojektowania i prowadzenia procesu mentoringu dla zespołów akademickich i startupów akademickich na wczesnym etapie rozwoju przy udziale doświadczonych mentorów z Polski i z zagranicy (minimum 40);
 - e) Personel kandydata na Partnera posługuje się biegle językiem angielskim i swobodnie komunikuje się w tym języku, w szczególności dotyczy to zespołu szkoleniowców i mentorów.
- 2. Spełnienie warunków obligatoryjnych udziału w naborze będzie oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia.
 - 3. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu zgłoszeniowym dla kandydata na Partnera (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
 - 4. W ramach oceny oferty Fundacja będzie miała prawo zwrócenia się do kandydata na Partnera o przedstawienie przez niego dodatkowej dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunków obligatoryjnych udziału w naborze. Brak przedstawienia ww. dokumentacji w terminie określonym przez Fundację w zawiadomieniu przekazanym kandydatowi na Partnera drogą mailową będzie oznaczał brak spełnienia danego warunku. Fundacja zastrzega sobie możliwość weryfikacji złożonych dokumentów bezpośrednio u ich wystawców.
 - 5. Do etapu oceny punktowej przejdą wyłącznie oferty spełniające wszystkie warunki obligatoryjne udziału w naborze określone w pkt IV.B. Ogłoszenia o naborze na Partnera Projektu PRIME.

C. Kryteria punktowane

Złożone oferty, po dokonaniu weryfikacji spełnienia warunków obligatoryjnych udziału w naborze, określonych w pkt IV.B. Ogłoszenia o naborze na Partnera Projektu PRIME, będą oceniane w zakresie czterech kryteriów, przy czym każdemu z kryteriów jest przypisana waga odzwierciedlająca jego znaczenie dla realizacji celów partnerstwa.

W ramach każdego z kryteriów określono trzy podkryteria wraz ze wskazaniem kluczowych zagadnień w odniesieniu do których dokonywana będzie ocena danego podkryterium.

KRYTERIUM I – BUDOWA I PROWADZENIE PROGRAMU WSPARCIA KOMERCJALIZACJI WYNIKÓW BADAŃ NAUKOWYCH

Waga oceny kryterium: 40%



PODKRYTERIUM 1: Ocenie podlegać będzie doświadczenie instytucjonalne kandydata na Partnera w zakresie budowy i prowadzenia programów wsparcia komercjalizacji, pod względem:

- a) liczby i charakteru zrealizowanych programów (np. ogólnokrajowe, pozakrajowe, dedykowane jednostkom naukowym, startupom akademickim),
- b) zgodności tematycznej programów z celami Projektu (tj. wsparcie komercjalizacji wyników badań naukowych, rozwój spółek akademickich, współpraca nauka-biznes),
- c) rodzaju finansowania i źródeł wsparcia (udział w projektach finansowanych ze środków UE, programów krajowych, funduszy publicznych itp.),
- d) udokumentowanych efektów zrealizowanych programów (np. liczba spółek, wdrożeń rozwiązań do rynku, liczba procesów komercjalizacji własności intelektualnej, poziom zabezpieczonych inwestycji).

PODKRYTERIUM 2: Ocenie podlegać będzie kompleksowość i spójność zaproponowanego dla Projektu programu akcelacyjnego, w zakresie:

- a) struktury i logiki etapów akceleracji komercjalizacji prowadzonej przez Zespoły akademickie (pre-akceleracja, walidacja, komercjalizacja lub zakładanie i rozwój startupu),
- b) ścieżek dedykowanych dla różnych ról w Zespole: LN/ LB/ OTT,
- c) wsparcia dopasowanego do poziomu rozwoju projektu i gotowości Zespołu grantowego, a program jest powiązany i proaktywny w stosunku do rzeczywistych i bieżących potrzeb uczestników i etapów komercjalizacji,
- d) integracji mentoringu, programu szkoleniowego, doradztwa eksperckiego, kontaktu z rynkiem i inwestorami, z elastycznymi ścieżkami rozwoju kompetencji z zastosowaniem najlepszych międzynarodowych praktyk (np. EIT, MIT, I-CORPS, Y Combinator),
- e) systemu monitorowania postępów Zespołów i ewaluacji jakości efektów proponowanego programu.

PODKRYTERIUM 3: Ocenie podlegać będzie doświadczenie w pracy z naukowcami i przedstawicielami jednostek badawczych, w zakresie:

- a) liczby i charakteru zrealizowanych projektów/inicjatyw we współpracy z sektorem nauki (w szczególności z organizacjami badawczymi, centrami transferu technologii, stowarzyszeniami naukowymi) w zakresie wsparcia komercjalizacji,
- b) znajomości realiów i barier systemowych współpracy z sektorem nauki (np. ochrona własności intelektualnej, uwarunkowania formalne, specyfika środowiska akademickiego) na podstawie przykładów projektów z potencjałem do komercjalizacji,
- c) efektów aktywnej współpracy, zwłaszcza przypadków doprowadzenia do powstania spółek spin-off, podjęcia komercjalizacji, wdrożenia know-how lub innej formy własności intelektualnej do praktyki gospodarczej.

KRYTERIUM II – MENTORING

Waga oceny kryterium: 35%

PODKRYTERIUM 1: Ocenie podlegać będzie doświadczenie instytucjonalne kandydata na Partnera w planowaniu, prowadzeniu i monitorowaniu procesów mentoringowych, w zakresie:

- a) liczby i charakteru programów/inicjatyw mentoringowych (np. ogólnokrajowe, pozakrajowe, dedykowane jednostkom naukowym, zespołom naukowym, startupom akademickim) na przykładzie maksymalnie 10 wybranych inicjatyw,
- b) efektów prowadzonych działań mentorskich na podstawie udokumentowanych, mierzalnych rezultatów (np. liczba par mentorskich, efekty współpracy).

PODKRYTERIUM 2: Ocenie podlegać będzie przedstawiona koncepcja i założenia co do sposobu prowadzenia procesu mentoringu zaproponowanego dla Projektu, w zakresie:

- a) spójności koncepcji z przebiegiem i celami Projektu wraz z zaproponowaną metodyką i ewaluacją w zakresie jakości i efektów procesu mentoringu,
- b) sposobu doboru i parowania mentorów z Zespołami,
- c) zróżnicowania typów mentoringu (np. biznesowy, technologiczny, strategiczny) wraz opisem procesu pracy, w tym narzędzi wspierających (np. logbook, cele, monitoring),
- d) posiadania systemu lub koordynatora merytorycznego obsługującego relacje mentorskie,
- e) gotowości do prowadzenia procesu mentoringu w formule online i hybrydowej,
- f) dostępu do platformy, narzędzi raportowania lub systemu ewaluacji.

PODKRYTERIUM 3: Ocenie podlegać będzie jakość i różnorodność bazy mentorów, w zakresie:

- a) liczby dostępnych mentorów (minimum 40) i zróżnicowania branżowego, sektorowego (mentorzy będący ekspertami w sektorach spójnych z technologiami pochodzącymi z co najmniej 4 dziedzin: nauk ścisłych i przyrodniczych, nauk medycznych i nauk o zdrowiu, nauk inżynieryjno-technicznych oraz nauk informatycznych),
- b) doświadczenia mentorów w pracy z naukowcami, startupami akademickimi,
- c) doświadczenia praktycznego mentorów w szczególności w komercjalizacji wyników badań naukowych, zakładania i prowadzenia startupu, pozyskiwania finansowania, inwestycji, wcześniejszych doświadczeń mentoringowych,
- d) proporcji mentorów pochodzących z Polski i z zagranicy (minimum 75% puli mentorów spoza Polski).

KRYTERIUM III – SZKOLENIA/WARSZTATY

Waga oceny kryterium: 15%

PODKRYTERIUM 1: Ocenie podlegać będzie doświadczenie instytucjonalne kandydata na Partnera jako organizatora programów rozwoju wiedzy i kompetencji, w tym szkoleń, warsztatów, w zakresie:



- a) projektowania, realizacji i monitorowania rezultatów schematów szkoleniowych dedykowanych zespołom naukowym, organizacjom badawczym i startupów akademickim,
- b) prowadzenia szkoleń w zakresie tematyki opisanej poniżej, w tym co najmniej:
 - i. rozwoju kompetencji miękkich w procesie tworzenia zespołu i komercjalizacji,
 - ii. znajomości strategii transferu wiedzy oraz procesów komercjalizacji wyników badań naukowych,
 - iii. zarządzania własnością intelektualną i tworzenia umów transferu WI,
 - iv. prowadzenia procesów dopasowania rynkowego i prowadzenia wywiadów rynkowych,
 - v. komunikacji wyników badań naukowych, w tym procesu pitchingu,
 - vi. budowania modeli biznesowych,
 - vii. powoływania i zarządzania spin-offami,

zaprezentowanych na przykładzie maksymalnie 15 wybranych programów szkoleniowych/inicjatyw.

PODKRYTERIUM 2: Ocenie podlegać będzie jakość i różnorodność zaproponowanego programu szkoleniowego, w zakresie:

- a) układu tematycznego i struktury modułów szkoleniowych oraz sposobu realizacji w trybie online,
- b) wykorzystania aktywnych metod nauczania (warsztaty, symulacje, case study),
- c) spójności tematyki programu szkoleniowego z celami Projektu (np. dopasowanie do faz Projektu, etapu rozwoju Zespołu i technologii, modelu spin-off),
- d) sposobu zaplanowania spersonalizowanych, indywidualnych ścieżek szkoleniowych dla trzech członków Zespołu grantowego w ramach zróżnicowanych specjalizacyjnie modułów (tj. LN, LB, OTT),
- e) możliwości uzyskania przez uczestników Projektu certyfikacji RTTP (lub równoważnej) w ramach części modułów szkoleniowych.

PODKRYTERIUM 3: Ocenie podlegać będzie zespół wskazany przez kandydata na Partnera do realizacji szkoleń i warsztatów, w zakresie:

- a) liczby wykwalifikowanych osób (minimum 5 osób) z udokumentowanym doświadczeniem szkoleniowym w zakresie zgodnym z powyższą tematyką lub inną adekwatną do przedmiotu i celów realizacji Projektu i zakładanego w nim zakresu wsparcia uczestników,
- b) udowodnionego doświadczenia praktycznego członków zespołu szkoleniowego we wdrażaniu innowacji z sektora nauki do biznesu,
- c) certyfikacji trenerów i szkoleniowców adekwatnej dla celu Projektu (np. RTTP, CLP, I-Corps Mentor, ISPIIM, Lean Launchpad Instructor lub tożsame),
- d) doświadczenia co najmniej jednego członka zespołu w zakresie planowania programów szkoleniowych i monitorowania ich rezultatów.

KRYTERIUM IV (UZUPEŁNIAJĄCE) – WSPARCIE EKSPERCKIE



Waga oceny kryterium: 10%

PODKRYTERIUM 1: Ocenie podlegać będzie zakres i jakość proponowanego bieżącego wsparcia eksperckiego zapewnianego przez personel Partnera uczestnikom Projektu, w zakresie:

- a) zaproponowanego schematu wsparcia zgodnego z etapami Projektu, uwzględniającego indywidualne role członków Zespołu grantowego wraz z opisem sposobu świadczenia wsparcia (np. konsultacje indywidualne, krótkie interwencje eksperckie),
- b) zróżnicowania zakresu wsparcia w ramach zaproponowanych tematów (np. wycena IP, due diligence technologiczny, ocena potencjału rynkowego wyników badań naukowych, budowa strategii komercjalizacji, przygotowanie do rozmów z przedstawicielami rynku).

PODKRYTERIUM 2: Ocenie podlegać będzie zespół ekspertów wskazanych przez kandydata na Partnera do bieżącego wsparcia uczestników Projektu, w zakresie:

- a) liczby ekspertów dostępnych na potrzeby Projektu (minimum 3, przy czym mogą być to te same osoby, które zostały wskazane w zespole szkoleniowym i mentoringowym), z udokumentowaną wiedzą i kompetencjami w zakresie udzielanego wsparcia,
- b) doświadczenia członków zespołu eksperckiego w pracy z zespołami naukowymi, startupami akademickimi, centrami transferu technologii.

PODKRYTERIUM 3: Ocenie podlegać będzie doświadczenie wskazanego personelu kandydata na Partnera w ocenie wniosków projektowych, w zakresie:

- a) liczby procesów oceny wniosków projektów naukowych, komercjalizacyjnych z potencjałem wdrożeniowym lub startupów naukowych na wczesnym etapie (np. grantów naukowych, projektów wdrożeniowych, startupów), w których uczestniczyli wskazani członkowie personelu kandydata na Partnera, wraz ze wskazaniem stopnia zaangażowania (np. udział w panelach, jury, komisjach eksperckich),
- b) liczby przeprowadzonych naborów/konkursów do programów grantowych, akceleryacyjnych, proof-of-concept lub innych spójnych z celem Projektu PRIME, w których uczestniczyli wskazani członkowie personelu kandydata na Partnera.

V. ZAGADNIENIA FORMALNE

A. Sposób liczenia punktów

1. Oferta będzie oceniana poprzez przyznawanie punktów.
2. Punkty nie będą przyznawane i obliczane dla ofert, które nie spełniły wszystkich warunków obligatoryjnych udziału w naborze, określonych w pkt IV.B. Ogłoszenia o naborze.
3. Punkty będą przyznawane w ramach każdego z podkryteriów w każdym z kryteriów.



4. Celem oceny każdego z podkryteriów dla **Kryteriów I-III** stosowana będzie skala punktowa od 1 do 5 punktów. W ramach oceny poszczególnych podkryteriów nie będą przyznawane oceny ułamkowe.
5. Celem oceny każdego z podkryteriów dla **Kryterium IV** stosowana będzie skala punktowa od 0 do 5 punktów. W ramach oceny poszczególnych podkryteriów nie będą przyznawane oceny ułamkowe.
6. Ocena każdego z podkryteriów dla **Kryteriów I-III** polegać będzie na przyporządkowaniu do niego jednej z ocen według następującej skali:
1 – bardzo niski poziom realizacji założeń i wymogów dla danego podkryterium, realizacja warunków obligatoryjnych udziału w naborze albo niewiele ponad warunki obligatoryjne udziału;
2 – niski poziom realizacji założeń i wymogów dla danego podkryterium;
3 – średni poziom realizacji założeń i wymogów dla danego podkryterium;
4 – wysoki poziom realizacji założeń i wymogów dla danego podkryterium;
5 – bardzo wysoki poziom realizacji założeń i wymogów dla danego podkryterium oraz wartość dodatkowa zwiększająca potencjał Projektu lub jego atrakcyjność dla uczestników.
7. Ocena każdego z podkryteriów dla **Kryterium IV** polegać będzie na przyporządkowaniu do niego jednej z ocen według następującej skali:
0 – brak przedstawionej propozycji, zespołu lub udowodnionego doświadczenia;
1 – przedstawiona propozycja, zespół lub doświadczenie niskiej jakości;
2 – przedstawiona propozycja, zespół lub doświadczenie średniej jakości;
3 – przedstawiona propozycja, zespół lub doświadczenie dobrej jakości;
4 – przedstawiona propozycja, zespół lub doświadczenie wysokiej jakości;
5 – przedstawiona propozycja, zespół lub doświadczenie wysokiej jakości oraz wartość dodatkowa zwiększająca potencjał Projektu lub jego atrakcyjność dla uczestników.
8. Wynik oceny danego kryterium będzie stanowić suma ocen uzyskanych w ramach poszczególnych podkryteriów w ramach danego kryterium pomnożona przez wagę przyjętą dla danego kryterium. Końcowa punktacja dla danego kryterium może stanowić wynik ułamkowy w konsekwencji uwzględnienia wagi danego kryterium.
9. Integralną częścią oceny oferty jest rozmowa z kandydatem na Partnera podczas której omawiana będzie propozycja złożona w ofercie. Ostateczna ocena kryterium będzie dokonywana w oparciu o przedstawioną ofertę oraz wyjaśnienia przekazane podczas rozmowy.
10. W ramach poszczególnych kryteriów możliwe do uzyskania są następujące oceny punktowe:
 - a) Kryterium I:
Ocena minimalna: $3 \text{ pkt} \times 0,4 = 1,2 \text{ pkt}$;
Ocena maksymalna: $15 \text{ pkt} \times 0,4 = 6 \text{ pkt}$;
 - b) Kryterium II:
Ocena minimalna: $3 \text{ pkt} \times 0,35 = 1,05 \text{ pkt}$;
Ocena maksymalna: $15 \times 0,35 = 5,25 \text{ pkt}$;
 - c) Kryterium III:
Ocena minimalna: $3 \text{ pkt} \times 0,15 = 0,45 \text{ pkt}$;
Ocena maksymalna: $15 \text{ pkt} \times 0,15 = 2,25 \text{ pkt}$;
 - d) Kryterium IV (uzupełniające):



Ocena minimalna: $0 \text{ pkt} \times 0,1 = 0 \text{ pkt}$;

Ocena maksymalna: $15 \text{ pkt} \times 0,1 = 1,5 \text{ pkt}$;

11. Ostateczna liczba punktów jaką uzyska oferta = ocena punktowa dla Kryterium I + ocena punktowa dla Kryterium II + ocena punktowa dla Kryterium III + ocena punktowa dla Kryterium IV.
12. Minimalna liczba punktów jaka może uzyskać oceniana oferta to 2,7 punktu.
13. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oceniana oferta to 15 punktów.
14. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
15. Oferta, która w którymkolwiek z podkryteriów w ramach Kryteriów od I do III otrzyma ocenę niższą niż 3, zostanie uznana za niespełniającą minimalnych wymagań jakościowych i nie będzie rekomendowana do wyboru.
16. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą ostateczną liczbę punktów, Fundacja wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Fundacja wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o drugiej w kolejności wadze.

B. Zawarcie umowy - przesłanki wykluczenia

1. Stroną umowy o partnerstwie nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania, z tego względu z możliwości zawarcia umowy o partnerstwie wyklucza się kandydata na Partnera:
 - 1) będącego podmiotem wykluczonym na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
 - 2) wobec którego zachodzą przesłanki określone w:
 - a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 r. poz. 1745),
 - b) art. 9 ust. 1 pkt 2 i 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2020 r. poz. 358, z późn. zm.);
 - 3) będącego podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy, ponieważ Komisja Europejska uznała pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym;
 - 4) będącego podmiotem w trudnej sytuacji, o którym mowa w art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/20149;
 - 5) który zalega z wpłatami z tytułu należności publicznoprawnych oraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
 - 6) wobec którego zachodzą przesłanki określone w:
 - a) art. 2 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, które skutkowałyby zakazem udostępnienia funduszy lub zasobów gospodarczych;
 - b) art. 2 i art. 9 rozporządzeń Rady: (UE) nr 269/20144, (UE) nr 208/20145 lub art. 2 decyzji Rady 2014/145/WPZiB6, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych lub zasobów gospodarczych;



- c) art. 2 i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych;
 - d) art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/20148, które skutkowałyby zakazem udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielenia finansowania i pomocy finansowej lub przyznania jakichkolwiek innych korzyści w ramach krajowego programu;
 - 7) który przeznaczy uzyskane środki na:
 - a) działalność zakazaną na podstawie aktów prawa unijnego przyjętych lub nowelizowanych w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy, tj. rozporządzeń Rady: (UE) 2022/2639, (UE) nr 833/2014, (UE) nr 692/2014 lub (WE) nr 765/2006, decyzji Rady: (WPZiB) 2022/26611, 2014/512/WPZiB12, 2014/145/WPZiB lub 2012/642/WPZiB1315,
 - 8) na zaspokojenie roszczeń, o których mowa w art. 11 rozporządzeń Rady (UE): nr 833/2014, (UE) nr 269/2014, (UE) nr 208/2014, art. 10 rozporządzenia Rady (UE) 2022/263, art. 6 rozporządzenia Rady (UE) nr 692/2014, art. 8d rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, art. 7 decyzji Rady 2014/512/WPZiB lub art. 2n decyzji Rady 2012/642/WPZiB16; który został prawomocnie skazany za przestępstwo (lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego):
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 258 Kodeksu karnego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 383), handlu ludźmi (art. 189a Kodeksu karnego), łapówkarstwa (art. 228 Kodeksu karnego), przekupstwa (art. 229 Kodeksu karnego), płatnej protekcji (art. 230 i 230a Kodeksu karnego), nakłaniania do głosowania (art. 250a Kodeksu karnego), finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym (art. 165a Kodeksu karnego), prania brudnych pieniędzy (art. 299 Kodeksu karnego), o charakterze terrorystycznym (art. 115 § 20 Kodeksu karnego), lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, przeciwko obrotowi gospodarczemu (art. 296 - 307 Kodeksu karnego), przestępstwo oszustwa (art. 286 Kodeksu karnego), przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów (art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - b) z art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) ;
 - c) Z art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 907);
 - d) powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (art. 9 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j.: Dz. U. z 2021 poz. 1745 z późn. zm.);
2. Kandydat na Partnera, którego oferta zostanie w toku naboru prowadzonego przez Fundację oceniona najwyżej zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy o partnerstwie, do złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu ze wskazanych wyżej przyczyn.



3. Brak złożenia takiego oświadczenia, bądź złożenie oświadczenia, z którego wynikałoby, że w którymkolwiek ze wskazanych przypadków kandydat na Partnera podlega wykluczeniu będzie skutkowało odstąpieniem przez Fundację od podpisania umowy o partnerstwie z tym kandydatem na Partnera.

C. Zakaz konfliktu interesów

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Partnerem nie może zostać wybrany podmiot powiązany z Fundacją osobowo lub kapitałowo.
2. W związku z tym czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem naboru po stronie Fundacji wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z kandydatami na Partnera na bezstronność postępowania.
3. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania osób biorących udział w przygotowaniu lub prowadzeniu naboru na Partnera, polegające na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z kandydatem na Partnera, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych kandydatów na Partnerów;
 - 3) pozostawaniu z kandydatem na Partnera w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem naboru na Partnera Projektu PRIME.

D. Termin, miejsce i sposób składania ofert

1. W ramach niniejszego naboru kandydat na Partnera może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Oferta składana jest całościowo, tj. wyłącznie na spełnienie wszystkich przewidzianych dla Partnera zadań. Fundacja nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
3. Ofertę wraz z załącznikami i pozostałą dokumentacją należy sporządzić w języku polskim lub angielskim na *Formularzu zgłoszeniowym dla kandydata na Partnera* stanowiącym Zał. 1 do niniejszego Ogłoszenia.
4. Ofertę należy złożyć w formie cyfrowej podpisanej przy użyciu podpisu elektronicznego lub skanu papierowej wersji z podpisem odręcznym, zapewniających identyfikację osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu, wg. wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia (Zał. 1), w pliku w formacie .pdf.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec kandydata na Partnera i zakresem oferty określonymi w niniejszym Ogłoszeniu, w tym wszelkie dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie spełnienia warunków obligatoryjnych udziału w naborze, określonych w pkt IV.B. Ogłoszenia o naborze.



6. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach naboru muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu przypadku, gdy oferta będzie podpisana przez osobę inną niż wskazana jako reprezentująca dany podmiot (czyli osobę upoważnioną), należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo). elektroniczny.
7. Termin składania ofert: 30 dni od dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia, tj. do dnia **21.08.2025 r. (godz. 24:00, GMT+2)**. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
8. Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać na adres fnp@fnp.org.pl z tematem: „Oferta w naborze na wybór Partnera Projektu PRIME”.
9. Nie ma możliwości zmiany oferty lub wycofania jej w celu ponownego złożenia oferty przed upływem terminu składania ofert.
10. Termin związania ofertą: 90 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Fundacja na rzecz Nauki Polskiej powoła Komisję, która dokona oceny złożonych ofert i wyłoni najkorzystniejszą, tj. taką która spełnia wszystkie warunki formalne i obligatoryjne, uzyska najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert i spełni warunki gwarantujące prawidłową i jakościową realizację Projektu.
12. Na potrzeby przeprowadzenia rozmów w ramach oceny ofert Fundacja skontaktuje się z kandydatem na Partnera za pośrednictwem adresu mailowego podanego w ofercie i uzgodni z kandydatem na Partnera termin spotkania jednak nie później, niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
13. Fundacja na rzecz Nauki Polskiej zaproponuje wybranemu podmiotowi zawarcie umowy partnerskiej, zgodnej z Załoženiami do umowy partnerskiej stanowiącymi Załącznik Nr 2 do niniejszego Ogłoszenia i uzupełnionej o szczegółowe, obustronne ustalenia dotyczące realizacji partnerstwa w ramach Projektu.
14. W sytuacji niewyrażenia przez wyłonionego Partnera zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez Fundację, Fundacja zastrzega sobie prawo do wyboru Partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym naborze i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej oraz spełniały warunki gwarantujące prawidłową realizację Projektu albo odstąpienia od partnerstwa.
15. Wyniki naboru zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Fundacji na rzecz Nauki Polskiej.

E. Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany Formularz zgłoszeniowy dla kandydata na Partnera stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru/rejestrów lub ewidencji przedsiębiorców, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru/rejestrów lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - jeżeli w kraju kandydata na Partnera występują tego rodzaju rejestry bądź ewidencje i jeżeli jest to możliwe do uzyskania w terminie składania ofert. Jeśli uzyskanie takiego dokumentu nie jest możliwe w terminie składania ofert kandydat na Partnera będzie zobowiązany do dołączenia go przed podpisaniem umowy.
3. Pełnomocnictwo/Ppełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę i reprezentujących kandydata na Partnera, jeżeli umocowanie tej osoby/tych osób do



składania oświadczeń woli w imieniu kandydata na Partnera nie wynika z dokumentów rejestracyjnych podmiotu.

4. Wszelkie dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie spełnienia warunków obligatoryjnych udziału w naborze oraz kryteriów punktowanych.

F. Dane kontaktowe w sprawie naboru

1. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących niniejszego Ogłoszenia jest: **Michał Pietras**, e-mail: pietras@fnp.org.pl, tel. +48 502 398 331.
2. Kandydat na Partnera w ofercie wskaże osobę odpowiedzialną za obsługę całego procesu naboru i poda dane kontaktowe tej osoby (lub osoby zastępującej). Fundacja będzie uzgadniała z tą osobą najważniejsze kwestie związane z naborem.

G. Przesłanki odrzucenia oferty

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść lub sposób złożenia nie odpowiada treści Ogłoszenia;
- 2) została złożona po terminie składania ofert;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 5) kandydat na Partnera nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą lub na wybór jego oferty po upływie tego terminu.
- 6) Wyłoniony w toku naboru kandydat na Partnera nie złoży przed podpisaniem umowy o partnerstwie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w punkcie V.B. ust. 1 Ogłoszenia.

H. Dane osobowe

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że: (dotyczy kandydatów na Partnerów będących osobami fizycznymi):
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja na rzecz Nauki Polskiej, ul. I. Krasickiego 20/22, 02-611 Warszawa;
 - 2) Fundacja na rzecz Nauki Polskiej wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz w sprawach dotyczących realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt pod wskazanym adresem email: iodo@fnp.org.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem na nabór Partnera oraz w związku z ewentualną realizacją przez Pana/Panią umowy partnerskiej;



- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w okresie i na warunkach określonych w art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320)³, a wobec Oferenta, z którym zostanie zawarta umowa partnerska – na czas obowiązywania umowy oraz na czas wymagany do rozliczenia umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu na nabór Partnera;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO, a dane nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. Jednakże, jeżeli wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby od Fundacji niewspółmiernie dużego wysiłku, Fundacja może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, np. podania nazwy lub daty postępowania naboru na Partnera - dotyczy to również zakończonych postępowań naboru na Partnera i danych osobowych zawartych w protokole i jego załącznikach;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania naboru na Partnera, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania naboru na Partnera;
 - d) na podstawie art. 17 ust. 1 i 2 RODO prawo do żądania usunięcia danych, z zastrzeżeniem braku uprawnienia do skorzystania z tego prawa w przypadkach wskazanych w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - f) nie przysługuje Pani/Panu:

³ Pkt 1. Bez uszczerbku dla zasad dotyczących pomocy państwa instytucja zarządzająca zapewnia udostępnienie Komisji i Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu wszystkich dokumentów potwierdzających dotyczących wydatku wspieranego z funduszy polityki spójności w ramach operacji, dla których całkowite wydatki kwalifikowalne wynoszą mniej niż 1 000 000 EUR; udostępnia je na żądanie przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji. W przypadku operacji innych niż te, o których mowa w akapicie pierwszym, wszystkie dokumenty potwierdzające powinny być udostępnione przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonej operacji.

Instytucja zarządzająca może podjąć decyzję o zastosowaniu do operacji, dla których całkowite wydatki kwalifikowalne wynoszą mniej niż 1 000 000 EUR, zasady, o której mowa w akapicie drugim.

Okres, o którym mowa w akapicie pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji.



- i. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- ii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

I. Inne informacje

1. Do przeprowadzenia niniejszego naboru kandydata na Partnera nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2024 poz1320 z późn. zm.).
2. Do przeprowadzenia niniejszego naboru kandydata na Partnera nie stosuje się zasady konkurencyjności.
3. Niniejszy nabór kandydata na Partnera realizowany jest zgodnie z trybem przewidzianym w art. 39 Ustawy wdrożeniowej i jest dokonywany zgodnie z zasadami przejrzystości i równego traktowania.
4. Ogłoszenie o naborze stanowi otwarte zaproszenie, które zostało właściwie upublicznione poprzez zamieszczenie na głównej stronie FNP (<https://www.fnp.org.pl>).
5. Kandydat na Partnera może zwrócić się do Fundacji z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o naborze. Fundacja może wyjaśnić treść Ogłoszenia lub pozostawić taki wniosek bez rozpoznania.
6. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
7. Fundacja zastrzega sobie prawo do wnioskowania o dodatkowe wyjaśnienia/uszczegółowienie przesłanych ofert w trybie roboczym (drogą elektroniczną).
8. Fundacja zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji partnerstwa, nie wybrania żadnego z kandydatów na partnera, jak i do unieważnienia naboru w każdej chwili bez podania przyczyn.
9. Kandydat na Partnera ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Kandydat na Partnera nie jest uprawniony do występowania do Fundacji z jakimikolwiek roszczeniami w związku z Ogłoszeniem i prowadzonym naborem, w tym z tytułu poniesionych kosztów i szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia naboru lub wyboru na Partnera innego kandydata.
11. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie stanowi zobowiązania Fundacji na rzecz nauki Polskiej do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

b) ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dla kandydata na Partnera;

Załącznik nr 2 – Założenia do umowy partnerskiej;

Załącznik nr 3 – Wszelkie dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie spełnienia warunków obligatoryjnych udziału w naborze;



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Fundacja na rzecz
Nauki Polskiej

Załącznik nr 4 – Aktualny odpis z właściwego rejestru/rejestrów lub ewidencji przedsiębiorców, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru/rejestrów lub ewidencji przedsiębiorców;

Załącznik nr 5 - Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli umocowanie tej osoby/tych osób do składania oświadczeń woli w imieniu kandydata na Partnera nie wynika z dokumentów rejestracyjnych podmiotu.